

**Formations Santé, Sécurité et
Conditions de Travail
*des membres du CSE /
de la commission SSCT***

Nos formations sont axées sur des thèmes pratiques

- Le rôle, les missions et le fonctionnement du CSE dans son rôle de prévention
- L'analyse des accidents du travail et des incidents
- L'analyse des risques classiques, ergonomiques et psychosociaux (RPS) et la proposition de solutions adaptées

Un travail sur les documents et les particularités de l'entreprise est réalisé pendant le stage

- Bilan annuel SSCT
- Analyse d'accidents,
- Analyse de postes, des risques des ateliers, des bureaux ...
- Visites et mission d'inspection
- Document unique et Evaluation des risques
- Plan de prévention
- ...

Animations des formations SSCT CAMIRA

- Elles sont animées par des **Consultants** ayant une **expérience** en sécurité en **entreprise** dans diverses branches d'activité :
 - Industrie (métallurgie, agroalimentaire, chimie, ...), BTP, logistique,...
 - Services : distribution, tertiaire, télécoms, banques, recherche, ...
 - Collectivité territoriales, Fonction publique d'Etat, universités,

CAMIRA est agréé :

- Par la **Préfecture de Région** pour réaliser les formations SSCT des membres du CSE

CAMIRA a formé plus de 7500 membres de CHSCT / CSE

Formation Santé, Sécurité et Conditions de Travail des membres du CSE / de la commission SSCT

Objectif :

- Connaître les rôles et les missions SSCT des représentants du personnel au CSE
- Connaître les enjeux et les principes de prévention
- Mettre en œuvre les outils et méthodes de prévention des risques et d'amélioration des conditions de travail
- Analyser les risques professionnels et des conditions de travail et faire des propositions adaptées

Public : Membres du CSE / de la commission SSCT

Prérequis : Aucun

Recommandation ou obligation légale :

- Code du Travail L 2315-18

Démarche pédagogique :

- Apports théoriques et pratiques
- Utilisation de cas concrets des stagiaires
- Mise en pratique des méthodes présentées par l'étude des cas réels
- Adaptation aux spécificités de l'entreprise et de la branche professionnelle.
- Formateur spécialisé en prévention santé sécurité au travail
- Remise d'un support de formation

Validation : Délivrance d'une attestation de stage

Si vous le souhaitez, vos documents d'entreprise (*bilan et programme SSCT, ordre du jour, PV des réunions, grille de visite, projet d'aménagement...*) pourront être abordés dans la formation en fonction du temps disponible (*à apporter, si possible, sur clé USB*).

Contenu :

1/ Le CSE

1.1 – Mise en place et fonctionnement du CSE

- Mise en place du CSE
- Composition du CSE
- Rôle du secrétaire et du secrétaire adjoint
- Règlement intérieur du CSE

- Réunions SSCT
 - . Périodiques
 - . Lors d'accident du travail
 - . A la demande des membres
 - . Les participants
 - . L'ordre du jour et le procès-verbal

- Les délais de consultation

- La base de données économique et sociale

- Les moyens de fonctionnement (*heures de délégation, déplacement, formation, local, ...*)

1.2 – Les attributions « SSCT » du CSE

- Les thèmes d'intervention : *santé, sécurité, conditions de travail, durées de travail, travailleurs handicapés, harcèlement moral et sexuel, ...*

- Les consultations et avis

- . Les aménagements importants modifiant les conditions de santé et de sécurité, les conditions de travail
- . L'introduction de nouvelles technologies
- . Consultations récurrentes sur la prévention et les conditions de travail

- L'analyse des risques professionnels et des conditions de travail

- Les propositions à l'employeur

- Les droits d'alerte aux droits des personnes ou en cas de danger grave et imminent

- Les recours à l'expertise

- Les inspections et enquêtes

- . Les inspections et visites périodiques
- . Les enquêtes et analyse d'accident du travail

1.3 – La commission SSCT du CSE

- Conditions de mise en place
- Composition
- Attributions et articulation avec le CSE
- Moyens

1.4 – Spécificité des entreprises multi-établissement

- Le Comité Social et Economique central
 - . Attributions et fonctionnement
 - . Articulation avec les CSE d'établissement
- Les représentants de proximité
 - . Mise en place et attributions

1.5 – Les acteurs de la prévention

- L'employeur et la hiérarchie
- Le service SSCT
- Service de santé au travail
- Les institutionnels : Inspection du travail, CARSAT / CRAMIF, INRS, Anact ...

2/ Introduction à la prévention :

- Définitions : accidents du travail, de trajet, maladies professionnelles
- Les enjeux de la prévention :
 - . Humains, sociaux
 - . Statistiques et interprétations des taux : Fréquence, Gravité, Cotisations
 - . Le coût des accidents
 - . Responsabilité
- Comment l'accident arrive :
 - . Définitions : Dangers, risques,...
 - . La progression de la situation à l'accident
- Les 9 principes généraux de prévention

3/ L'analyse d'accident :

- Rôle du CSE
- L'élaboration du compte-rendu
- Le recueil des faits, distinction faits et opinions
- La recherche des causes
 - . QQQQCP, 5 pourquoi, ITAMaMi
 - . Par "arbre des causes" (*notion*)
- L'élaboration des solutions
- Les divers choix possibles :
 - . Humains, Techniques, Organisationnels
- Les limites de réalisation.
- La validité des solutions *immédiate, à long terme.*

4/ L'analyse des risques (*poste de travail, locaux...*) et des conditions de travail :

Les risques seront abordés selon les spécificités des stagiaires, de l'entreprise, de la branche :

- . Les risques des installations :
les heurts, les chutes de personnes mécaniques, électriques, brûlures, produits chimiques, incendie, explosion, manutentions mécaniques, manipulations manuelles, déplacements...
- . Les facteurs ergonomiques
 - * Les ambiances physiques (sensibilisation)
bruit, vibration, chaleur, pollution
 - * L'aménagement spatial
(dimensionnement...)
 - * Le travail de bureau et sur informatique
- **Les actions préventives :**
 - . Les 9 principes généraux de prévention
 - . Collectives, individuelles,
 - . Organisationnelles, Techniques, Humaines (OTH)

5/ Les Risques psychosociaux :

- **Cadre légal et réglementaires**
- Définitions : RPS, Stress, Harcèlement, violences externes
- Rôle des acteurs : employeur, CSE, service de santé au travail
- Analyse des facteurs de risques : *contenu et organisation du travail, management et relations de travail, environnement physique, environnement macro-économiques, changement, éthique, valeur, sens du travail, agressions...*
- Méthodologie d'intervention collective ou individuelle
- Actions et prévention des RPS : Prévention primaire, secondaire et tertiaire

6/ Les documents et actions SSCT :

- L'inspection du CSE et les **visites**
- L'élaboration de l'**ordre du jour** SSCT de la réunion
- L'élaboration du **compte-rendu** ou du PV des réunions SSCT
- La consultation du CSE pour **avis**
 - . Les cas de consultation (*changements importants, ...*)
 - . Communication préalable des documents
 - . L'analyse du projet
- L'élaboration du **document unique d'évaluation des risques professionnels (DUERP)**
 - . Références légales et réglementaires (*décret du 5 novembre 2001*)
 - . Les outils
 - . Méthodologie et mise en oeuvre
- **Bilan annuel** hygiène, santé, sécurité et conditions de travail
- **Programme annuel de prévention**
- Prévention de la « **pénibilité** »

7/ Comment aborder un problème SSCT ?

- Les sources, méthodes et outils
- Les conséquences
- Recueillir les informations
- La validation
- L'élaboration de solutions potentielles
- Les interlocuteurs et les recours pour traiter un problème SSCT